



## **ISTRUZIONI COMPILAZIONE MODULI DI DOMANDA ANNO 2021**

L'Ente Parco regionale Migliarino S. Rossore Massaciuccoli, in qualità di ente gestore dell'Area Marina Protetta Secche della Meloria, delegato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, ha predisposto i moduli di domanda per lo svolgimento delle attività consentite nell'area marina protetta soggette a specifica autorizzazione relative all'anno 2021.

Tutti i moduli predisposti si compongono di:

- la PRIMA PAGINA (pagina "0") nella quale devono essere inseriti tutti i DATI ANAGRAFICI relativi al richiedente e tutte le SPECIFICHE DELL'UNITÀ NAVIGANTE UTILIZZATA per la/e attività richiesta/e; in caso di più unità naviganti andrà presentata altra "pagina "0" con i soli dati relativi all'unità navigante; questa sezione dedicata ai dati anagrafici è predisposta in due versioni: una versione da utilizzare in caso l'istanza sia presentata da "persona fisica" ed una versione nel caso il richiedente sia "persona giuridica";

- SUCCESSIVE PAGINE riportanti L'IDENTIFICAZIONE E LE SPECIFICAZIONI DELL'ATTIVITÀ richiesta oggetto di autorizzazione; sulla base del Regolamento vigente per l'area marina protetta Secche della Meloria le attività soggette ad autorizzazione sono le seguenti, ciascuna riportata in una propria scheda:

SCHEDA MODELLO 01 – AUTORIZZAZIONE ALLA NAVIGAZIONE DA DIPORTO

SCHEDA MODELLO 02 – AUTORIZZAZIONE ALL'ANCORAGGIO

SCHEDA MODELLO 03 – AUTORIZZAZIONE ALLE IMMERSIONI SUBACQUEE

SCHEDA MODELLO 04 – AUTORIZZAZIONE ALLA PESCA RICREATIVA

SCHEDA MODELLO 05 – AUTORIZZAZIONE AL NOLEGGIO E LOCAZIONE UNITA' DA DIPORTO

SCHEDA MODELLO 06 – AUTORIZZAZIONE AL TRASPORTO PASSEGGERI E VISITE GUIDATE

Ai moduli di domanda sopra indicati si aggiungono quelli per le richieste di attività di pesca professionale e di pescaturismo, che non possono essere utilizzati dai normali utenti ma devono essere presentati solo dai soggetti professionali abilitati a tali attività.

I modelli predisposti devono essere compilati in modo chiaro e ben leggibile in ogni loro parte, inserendo ogni dato o informazione richiesta, sia per quanto riguarda tutti i dati del richiedente sia per quanto riguarda i dati dell'unità navigante utilizzata, sia per tutte le informazioni sull'attività richiesta; devono pertanto essere compilati con scrittura in stampatello o a stampa; NON sono ammesse cancellature, correzioni etc.

**I MODULI INCOMPLETI, NON LEGGIBILI O POCO CHIARI POTRANNO ESSERE RIGETTATI E/O SARANNO OGGETTO DI RICHIESTA INTEGRAZIONI/CHIARIMENTI CON CONSEGUENTI RITARDI NEL RILASCIO DELL'ESITO FINALE.**

Le domande, con i relativi modelli ben compilati e gli eventuali allegati obbligatori richiesti, devono essere presentati preferibilmente in formato testo digitale non modificabile, mantenendo le dimensioni del foglio A4 del modello originale, ovvero in file formato .PDF (NON sono ammessi formati digitali di immagine o da fotografia, quali file .JPEG e simili), oppure possono essere presentati in cartaceo stampati su fogli A4 nel rispetto delle dimensioni e dell'impaginazione del modello originale.

Tutte le domande sono rese in forma di AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi di legge, pertanto deve essere sempre allegata copia di documento di identità in corso di validità, da presentarsi nei modi e nelle forme sopra indicate, tale che il documento sia sempre ben chiaro e leggibile in ogni sua parte, con particolare riguardo alla data di scadenza ed ivi compresa la riconoscibilità della fotografia dell'intestatario.



ENTE PARCO REGIONALE MIGLIARINO SAN ROSSORE MASSACIUCCOLI

Area Marina Protetta SECCHIE della MELORIA



Le domande, con i relativi modelli ben compilati e gli eventuali allegati obbligatori richiesti, nei formati sopra indicati, devono essere inviati all'Ente Parco regionale Migliarino S. Rossore Massaciuccoli, con le seguenti modalità di trasmissione:

- 1) tramite E-Mail all'indirizzo digitale [protocollo@sanrossore.toscana.it](mailto:protocollo@sanrossore.toscana.it)
- 2) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [enteparcoregionalemsrm@postacert.toscana.it](mailto:enteparcoregionalemsrm@postacert.toscana.it)
- 3) a mano presso la sede dell'Ente Parco regionale Migliarino S. Rossore Massaciuccoli in Pisa, Tenuta di S. Rossore località Cascine Vecchie
- 4) tramite posta/raccomandata all'indirizzo Ente Parco regionale Migliarino S. Rossore Massaciuccoli, 56122 - Pisa, Tenuta di S. Rossore località Cascine Vecchie

LA DOMANDA DEVE ESSERE INVIATA **UNA SOLA VOLTA IN UNICA SOLUZIONE** SI EVIDENZIA CHE PIÙ INVII E PIÙ RICEZIONI DELLA STESSA DOMANDA OSTACOLANO L'ISTRUTTORIA E COMPORTANO **RITARDI NEL RILASCIO DELL'ESITO FINALE.**

**I moduli presentati, se correttamente e chiaramente compilati in ogni loro parte, saranno acquisiti all'istruttoria d'ufficio; conclusa l'istruttoria del caso, nel rispetto dei tempi del vigente Regolamento dell'AMP, saranno restituiti al richiedente (all'indirizzo indicato nella domanda) **VALIDATI** dall'Ente gestore dell'AMP (a mezzo timbratura e firma del Responsabile dell'AMP), riportando l'esito di **AUTORIZZAZIONE** o **NON-AUTORIZZAZIONE** all'attività richiesta; nei casi di esito positivo tali moduli costituiscono autorizzazione a tutti gli effetti di legge e regolamentari per l'attività richiesta e pertanto devono essere sempre conservati a bordo e devono essere esibiti agli organi preposti alla vigilanza.**

La corrispondenza in partenza da parte dell'Ente gestore avverrà per posta elettronica all'indirizzo PEC/E-MAIL indicato dal richiedente nel modulo, se non diversamente richiesto.

PER INFORMAZIONI DIRETTE è possibile contattare nei giorni ed orari al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12 ed il lunedì e mercoledì anche dalle 15 alle 17) la SEGRETERIA TECNICA dell'Ente al **Telefono n. 050 539343** oppure tramite **E-mail** all'indirizzo [secchemeloria@sanrossore.toscana.it](mailto:secchemeloria@sanrossore.toscana.it)